

Stichting Bring The Elephant Home

Reglement



Inleiding

Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op de [statuten](#) en specificeert hoe stichting Bring The Elephant Home haar doel in de praktijk nastreeft. Het is een levend document, wat betekent dat het door het bestuur kan worden aangepast (zie pagina 5). Deze versie is op 13 december 2025 vastgesteld. In het reglement gaan we in op de volgende onderwerpen:

1. Taken en verantwoordelijkheden
2. Bestuur en besluitvorming
3. Financiën en fondsenwerving
4. Belangenverstrengeling en integer gedrag
5. Communicatie en belanghebbenden
6. Wijzigingen en slotbepalingen

1. Taken en verantwoordelijkheden

- a. Stichting Bring The Elephant Home is een Nederlandse stichting. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het beleid en houdt toezicht op de uitvoering daarvan.
- b. De algemeen directeur is in dienst van Stichting Bring The Elephant Home en verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid. Zij legt verantwoording af aan het bestuur.
- c. Bring The Elephant Home Foundation in Thailand en Bring The Elephant Home NPC in Zuid-Afrika zijn brancheorganisaties van de Nederlandse stichting en hebben elk een eigen directeur. Deze directeurs leggen verantwoording af aan de directeur van de Nederlandse stichting, die daarmee een brugfunctie vervult tussen het bestuur en de brancheorganisaties in Thailand en Afrika.
- d. Het inhoudelijke beleid wordt ontwikkeld op initiatief van de directeur, in samenspraak met het bestuur. De directeur zorgt daarbij voor draagvlak binnen de beide brancheorganisaties.
- e. Het beleid wordt uitgevoerd middels projecten en wetenschappelijk onderzoek. Het initiatief ligt bij de lokale directeurs, in overleg met de directeur van de Nederlandse stichting. Zij informeert het bestuur regelmatig over de voortgang. De inhoudelijke bestuursleden zijn actief betrokken bij beleids-, onderzoeks-, en projectbesprekingen.

Stichting Bring The Elephant Home

Reglement



- f. De voorzitter, penningmeester en directeur vormen samen het financiële team van de organisatie. Het financiële team neemt het initiatief voor een jaarbegroting en een meerjarenbegroting.
- g. Stichting Bring The Elephant Home heeft een onafhankelijke kascommissie. De leden van deze commissie zijn niet betrokken bij de besluitvorming en dagelijkse werkzaamheden van de stichting. Hun taak bestaat uitsluitend uit het controleren van de administratie en de jaarrekening op basis van hun deskundigheid.

2. Bestuur en besluitvorming

- a. Het bestuur vergadert tenminste twee keer en bij voorkeur vier keer per jaar. De agenda wordt voorgesteld door de voorzitter, in samenspraak met de directeur.
- b. Het beleid wordt vastgesteld door het bestuur voor de lange termijn ([meerjarenbeleidsplan](#)) en de korte termijn (jaarplannen).
- c. De algemeen directeur is in principe bij elke bestuursvergadering aanwezig en spreekt daarbij ook namens de beide brancheorganisaties. Ze kan het initiatief nemen om iemand van die brancheorganisaties uit te nodigen voor de bespreking van een specifiek onderwerp.
- d. Bring The Elephant Home hecht aan draagvlak en eensgezindheid. Het bestuur streeft daarom naar unaniem genomen besluiten, met inbegrip van de mening van de directeur.
- e. Wanneer er geen unaniem genomen besluit mogelijk blijkt, wordt eerst gekeken of de aspecten en perspectieven van het onderwerp nader kunnen worden onderzocht. Met als doel dat een beslissing op een later tijdstip wel eensgezind kan worden genomen. Wanneer de tijd dat niet toelaat, dan beslist de meerderheid van de bestuursleden. Wanneer er geen meerderheid is, dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Bestuursbesluiten worden digitaal ondertekend via de HR tool en daarin gearchiveerd.
- f. Het financiële team (zie 1.f) neemt gezamenlijke beslissingen, ook met eensgezindheid als uitgangspunt. Het financiële team informeert de rest van het bestuur over de voortgang. Ingeval het financiële team er onderling niet uit zou komen en in elk geval wanneer er fundamentele beslissingen te nemen zijn (denk aan vaststellen van de jaarrekening, begroting), worden besluiten genomen tijdens een bestuursvergadering. Het financiële team neemt daartoe het initiatief.
- g. Het is de missie van BTEH dat projecten starten bij lokale gemeenschappen en holistisch zijn van opzet, in de zin dat niet vanuit één of enkele perspectieven naar een oplossing wordt gestreefd, maar waar mogelijk alle perspectieven. De mensen die het dichtst bij olifanten leven, ervaren vaak de meeste overlast en

Stichting Bring The Elephant Home

Reglement



hebben het minste profijt van hun aanwezigheid. Duurzame natuurbescherming is inclusief en rechtvaardig, erkent en respecteert de kennis en waarden van lokale gemeenschappen, en sluit hen niet uit, zoals in het koloniale en apartheidsverleden vaak is gebeurd, van de voordelen en inkomsten die het bestaan en behoud van olifanten brengt.

- h. [Artikel 4 en 5 van de statuten](#) beschrijven de regels rond het aannemen van nieuwe bestuursleden en het eindigen van lidmaatschap van bestaande bestuursleden.

3. Financiën, fondsenwerving en verantwoording

- a. Bring The Elephant Home is ANBI en een [door het CBF erkend goed doel](#) in de categorie B. Dit betekent dat de stichting de [Richtlijn C2 Kleine fondsenwervende organisaties](#) voor de jaarverslaglegging volgt en daarbij voldoet aan de [normen](#) die horen bij categorie B.
- b. In de jaarlijkse bestuursverslagen wordt de jaarrekening opgenomen. Het inhoudelijk verslag wordt gemaakt door de directeur en het bestuur en vastgesteld door het bestuur. Deze bestuursverslagen worden gepubliceerd op de [pagina beleid van de website](#) van Bring The Elephant Home.
- c. De financiële administratie wordt gevoerd middels een boekhoudprogramma waar (alleen) het financiële team en de boekhouder van de stichting toegang toe hebben.
- d. De salarisadministratie is uitbesteed. Loonstroken worden vanuit de tool van deze salarisadministratie naar de HR tool van BTEH verzonden. Opdrachten tot betalingen (salaris en loonheffing) worden digitaal naar de betaalrekening van Bring The Elephant Home verzonden. De maandelijkse loonjournaalposten worden digitaal naar het boekhoudprogramma van Bring The Elephant Home verzonden.
- e. Betalingen worden door twee leden van het financiële team uitgevoerd of worden uitgevoerd op basis van een machtiging. Declaraties worden ingediend middels de genoemde HR tool waarin goedkeuring wordt gevraagd van een (indien van toepassing ander) lid van het financiële team. Daarna wordt de declaratie naar het boekhoudprogramma verstuurd.
- f. Bij geormerkte baten binnen een begrotingsjaar vanaf een bedrag van 2.500 euro, rekent stichting Bring The Elephant Home 5 % organisatiekosten over die baten. Hiermee kan de organisatie kosten maken die noodzakelijk zijn om de doelstelling van geormerkte giften te realiseren. Elk jaar bepaalt het bestuur wat

Stichting Bring The Elephant Home

Reglement



de hoogte van het percentage is. In 2024 was het 4 %, in 2025 en 2026 is het 5 %.

- g. Stichting Bring The Elephant Home ontvangt donaties van onder meer particulieren. Opzeggingen of wijzigingen kunnen worden doorgegeven via e-mail: support@bteh.org. Ook ontvangt BTEH donaties en projectbijdragen van fondsen (organisaties zonder winstoogmerk) en subsidies ter ondersteuning van haar projecten en activiteiten.
- h. Donaties worden ontvangen via webformulieren op de website of door directe overmaking naar de bankrekening van de stichting. Daarnaast werft BTEH inkomsten door het indienen van aanvragen bij fondsen en subsidiegevers. Het beleid ten aanzien van partners en financiers staat [hier](#).
- i. De stichting houdt een continuïteitsreserve aan om gedurende vier maanden personeels- en andere vaste kosten van de stichting te kunnen betalen en - binnen die tijdsperiode - personeels- en vaste kosten van het kernteam van de beide brancheorganisaties (zie 1.c).
- j. Het financiële team (zie 1.f) maakt elk kwartaal een liquiditeitsprognose.
- k. Bestemmingsfondsen worden, waar mogelijk, in het daaropvolgende boekjaar besteed aan het geormerkte bestedingsdoel.
- l. Reserves van Bring The Elephant Home staan op een spaarrekening bij een duurzame bank. De stichting belegt op dit moment niet. De reden daarvoor is met name voorzichtigheid, vanwege beperkte ervaring met beleggen en overwegingen met betrekking tot risico's en ethische principes. Wanneer de stichting wel zou willen beleggen, dan is daarvoor een bestuursbesluit nodig en is de eerste voorwaarde dat de belegging voldoet aan criteria van duurzaamheid, in het bijzonder op gebied van dierenwelzijn en klimaat.

4. Belangenverstrengeling en integer gedrag

- a. Wanneer een bestuurslid of de directeur op een bepaald onderwerp een belang heeft of zou kunnen hebben, dan is dit bestuurslid niet aanwezig en betrokken bij besluitvorming op dat onderwerp. Dat wordt indien nodig ook gecommuniceerd bij het besluit.
- b. Bring The Elephant Home heeft een [gedragscode](#). In 2026 neemt het bestuur het initiatief tot het ontwikkelen van een samenhangend en lerend integriteitssysteem. Daarbij is de inzet te versterken wat al aanwezig is en goed werkt, en om aan te vullen wat nog ontbreekt.

5. Communicatie en belanghebbenden

- a. Stichting Bring The Elephant Home onderhoudt open en transparante communicatie met haar belanghebbenden, waaronder donateurs, partners, vrijwilligers, overheden en lokale gemeenschappen. De stichting deelt regelmatig informatie over activiteiten, resultaten en beleidsontwikkelingen via de website, nieuwsbrieven, sociale media, conferenties, en overleg met lokale stakeholders.
- b. Klachten, opmerkingen of suggesties kunnen per e-mail worden ingediend via support@bteh.org. De directeur behandelt deze meldingen zorgvuldig en waar nodig in overleg met het bestuur. De stichting streeft ernaar binnen twee weken inhoudelijk te reageren en passende maatregelen te nemen indien nodig.
- c. Wanneer sprake is van (vermoedens van) ongewenste omgangsvormen zoals intimidatie, discriminatie of grensoverschrijdend gedrag, kunnen betrokkenen dit vertrouwelijk melden bij de lokale of algemene directeur of een van de bestuursleden. De melding wordt met zorg, vertrouwelijkheid en volgens de geldende richtlijnen behandeld.
- d. Medewerkers, vrijwilligers en partners worden aangemoedigd om via sociale netwerken positief bij te dragen aan het imago van de stichting, met respect voor de missie, waarden en privacy van betrokkenen. Persvragen of mediaverzoeken worden altijd afgestemd met de lokale of algemene directeur voordat daarop wordt gereageerd..

6. Wijzigingen en slotbepalingen

- a. Voorstellen tot wijziging van dit reglement kunnen worden ingediend door het bestuur of de algemeen directeur. Een wijziging wordt vastgesteld na goedkeuring door het bestuur op de wijze zoals beschreven in paragraaf 2.
- b. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur. De directeur kan in voorkomende gevallen een advies uitbrengen aan het bestuur.
- c. Dit reglement treedt in werking op de datum van goedkeuring door het bestuur van Stichting Bring The Elephant Home en wordt periodiek geëvalueerd en, indien nodig, aangepast aan veranderende omstandigheden of wettelijke vereisten.